

ОБЩИ УСЛОВИЯ

cityscape

В СИЛА ОТ 04.2013 Г.

УТВЪРДЕН ОТ УПРАВИТЕЛЯ



I. Общи положения – честност, добронамереност, компетентност, уважение и отговорност към обществото.

1. Добрата архитектура се осъществява само в условия на честност, разбирателство и сътрудничество; cityscape не се стреми да наложи свой вкус и идеи, а от позиция на взаимно уважение cityscape следва заданието на Клиента и отразява неговите стремежи и идеи по най-добрия възможен начин, влагайки професионализъм и въображение.
2. Cityscape, чрез дейността си, защитава интересите на Клиента, когато те не са в разрез със законовите разпоредби и благо на обществото.
3. Cityscape, освен извършител на конкретна проектантска услуга в полза на конкретен Клиент, е и носител на интелектуален потенциал в полза на цялото общество. Cityscape осъзнава въздействието на дейността си върху обществото и се отнася с подобаваща отговорност.
4. Cityscape се задължава да избягва ситуации, в които би могъл да предпочете страната на трето лице пред тази на своя Клиент.
5. Cityscape се ангажира да поддържа и подобрява професионалните си знания и квалификация, за да изпълнява по най-добър начин своята основна роля на съзидател на жизнена среда.
6. Cityscape се задължава да избягва дейности или работа, които биха го принудили да направи избор или да вземе решение, противоречащо на професионалната му съвест.
7. Освен настоящите общи условия, Cityscape се задължава да спазва действащия професионалния кодекс на Камарата на архитектите в България.
8. Cityscape се задължава да проявява обективност и безпристрастност в случаите, когато дава своето експертно мнение относно предложение от страна на изпълнител/снабдител или относно договорен документ, обвързващ Клиент с изпълнител или снабдител. Същото важи и в случаите, когато cityscape се произнася относно компетенциите или възможностите на едно предприятие или качествата на неговото производство.
9. Cityscape се задължава да запазва конфиденциалност за делата на своя Клиент и да не разпространява информация, станала му известна при изпълнението на неговите задължения, освен в случаите, когато законите на Република България предвиждат друго. В случай, че Клиентът предприеме неправилни от гледна точка на архитекта действия или такива в ущърб на обществения интерес, архитектът е длъжен да го предупреди за последиците.

II. Комуникация.

1. Cityscape изготвя начално работно задание за проектиране за всеки проект – Клиентът може, ако желае, да го съгласува; в процеса на работа то се коригира и изяснява, а корекциите се нанасят директно на архитектурния проект; всички идеи, желания, очаквания, представи и т.н. към проекта се изясняват в етап идеен проект; всички последващи желания и изисквания се третират като промяна в заданието, за тях е необходимо допълнително време и времето, отделено от cityscape за удовлетворяването им се заплаща отделно по действащата часова ставка на КАБ.



2. Срещите за уточняване и съгласуване и направените устни уговорки се регистрират в протокол, който се разпраща до всички участници в рамките на два работни дни. При несъгласие със съдържанието му се очаква писмено уточнение в рамките на един ден. В противен случай протокола се смята за официален документ и уговорените в него параметри, срокове или очаквани действия се считат за окончателни.
3. Освен мнения и съвети, cityscape се задължава да дава на своя Клиент обяснения, необходими за разбирането и правилната оценка на услугите, които извършва за него. В процеса на работа Клиентът има право да получава информация относно хода на изпълнение на извършваните от cityscape за него работи; това може да става толкова често, колкото Клиентът смята за необходимо, стига да не надхвърля 5% от влаганото от cityscape в проекта време; в противен случай времето, отделено от cityscape за информиране на Клиента, се заплаща отделно по действащата часова ставка на КАБ.
4. Електронната поща е официален начин за комуникация, кореспонденция и размяна на файлове. Поддържането на работеща и незатрудняваща трафика на големи файлове електронна поща, ежедневното ѝ проверяване и поддържане в изправност е задължение на всяка уважаваща себе си съвременна организация. Cityscape поддържа архив на изпратените по електронната поща файлове и ги третира като официални документи.

III. Етапи на проектиране.

1. Всеки проект, независимо от обема, типологията и характеристиките му, се дели на следните последователни етапи:
 - идеен проект
 - технически проект
 - работен проект
 - избор на изпълнител(и)
 - изпълнениекогато в рамките на един проект могат да бъдат разграничени няколко отделни под-проекта, етапността важи за всеки под-проект по отделно.
2. Проектирането е комплексен процес, чиято етапност се разделя условно с цел по-ясното ѝ дефиниране за Клиента; в действителност етапите се застъпват и преплитат; по времето на разработването на всеки етап cityscape, от позицията на своите професионални компетенции и опит, предвижда и мисли и за следващите етапи; подробно описание на етапите и последователността на работа е посочено в GENERAL CODES - PROCESS.
3. Клиентът може да не възложи всички етапи при спазване на следните правила:
 - етапи не могат да се прескачат;
 - винаги се започва от идеен проект.
4. При приключване и предаване на всеки етап се подписва двустранен приемо-предавателен протокол. С този протокол страните заявяват, че предаденият етап е завършен и окончателен и всички промени по него са предмет на отделно договаряне. Cityscape приема този протокол за задание, на базата на което ще се извършат работите по последващите етапи.

5. В процеса на работа е възможно да възникнат изменения на изходни данни, обществена и правна конюнктура или инвестиционни намерения; в случаите, когато тези изменения налагат прекратяване на работа, Клиентът заплаща извършената до момента работа на база вложено в проекта време. Cityscape води и поддържа стриктно статистика за вложените архитектурни човечески часове време за всеки проект. Клиентът има право по всяко време да получи информация за вложеното в неговият проект време.

IV. Законодателство.

1. Правоспособните архитекти за територията на РБългария са членове на Камарата на Архитектите в България (КАБ); ако клиентът има съмнения относно правоспособността на архитект, той има право да се свърже с КАБ и да попита.
2. Cityscape застрахова професионалната си отговорност според изискванията на законодателството на РБългария, при най-високите прагове; клиентът има право да получи копие от полицата.
3. Всички оригинални проектантски решения остават интелектуална собственост на cityscape според Закона за авторското право и сродните му права в РБългария; същото дава право на cityscape на снимки и професионални публикации.

Настоящите общи условия не заместват договор, но важат при всеки ангажимент, поет от cityscape, независимо дали този ангажимент е уточнен в устна или писмена форма.